

Regolamento sulla Privacy della Scuola

Premessa

La Scuola Istituto "De La Salle" è impegnata a proteggere la privacy e i dati personali di studenti, genitori, personale e collaboratori. Questo regolamento stabilisce le linee guida per la raccolta, l'uso, la conservazione e la protezione dei dati personali.

1. Definizioni

- **Dati Personali:** Qualsiasi informazione riguardante una persona identificata o identificabile.
- **Trattamento:** Qualsiasi operazione effettuata su dati personali, inclusa la raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, modifica, estrazione, consultazione, utilizzo, comunicazione, diffusione e cancellazione.

2. Principi del Trattamento dei Dati

La Scuola si impegna a rispettare i seguenti principi:

- **Legalità, correttezza e trasparenza:** I dati personali saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti degli interessati.
- **Limitazione della finalità:** I dati saranno raccolti per finalità specifiche, esplicite e legittime e non saranno ulteriormente trattati in modo incompatibile con tali finalità.

- **Minimizzazione dei dati:** Saranno trattati solo i dati necessari per le finalità del trattamento.
- **Esattezza:** I dati personali devono essere esatti e, se necessario, aggiornati.
- **Limitazione della conservazione:** I dati personali saranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un periodo non superiore a quello necessario per le finalità del trattamento.
- **Integrità e riservatezza:** I dati personali saranno trattati in modo da garantire una adeguata sicurezza, compresa la protezione da trattamenti non autorizzati o illeciti e da perdita, distruzione o danneggiamento.

3. Tipi di Dati Raccolti

La Scuola raccoglie e tratta diversi tipi di dati personali, tra cui:

- Dati identificativi (nome, cognome, data di nascita)
- Informazioni di contatto (indirizzo, numero di telefono, e-mail)
- Dati scolastici (note, assenze, progressi accademici)
- Dati sanitari (in caso di necessità)

4. Modalità di Trattamento

Il trattamento dei dati personali avverrà con modalità sia manuali che automatizzate, nel rispetto delle misure di sicurezza previste dalla normativa vigente.

5. Diritti degli Interessati

Gli interessati hanno il diritto di:

- Accedere ai propri dati personali
- Richiedere la rettifica dei dati inesatti
- Richiedere la cancellazione dei propri dati
- Limitare il trattamento dei propri dati
- Opporsi al trattamento dei dati
- Richiedere la portabilità dei dati

6. Sicurezza dei Dati

La Scuola adotta misure tecniche e organizzative adeguate per garantire la sicurezza dei dati personali e proteggere gli stessi da accessi non autorizzati, perdite o distruzioni.

7. Comunicazione e Diffusione dei Dati

I dati personali non saranno comunicati o diffusi a terzi senza il consenso degli interessati, salvo nei casi previsti dalla legge.

8. Modifiche al Regolamento

La Scuola si riserva il diritto di modificare questo regolamento per adeguarlo a cambiamenti normativi o organizzativi. Le modifiche saranno comunicate a tutti gli interessati.

9. Contatti

Per qualsiasi domanda o richiesta relativa al trattamento dei dati personali, gli interessati possono contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)



della Scuola all'indirizzo e-mail direzione@lasalleparma.it

o al numero di telefono 0521/960274